



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЁЖИ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГАУ РО «РОСТОВПАТРИОТЦЕНТР»)**

ПРИКАЗ

(по основной деятельности)
от 05.10.2015 № 154-од
г. Ростов-на-Дону

**О назначении должностного лица, ответственного за
противодействие коррупции в учреждении**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Планом противодействия коррупции в учреждении на 2014-2015 годы,

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить Радченко В.П., главного специалиста (по кадровой работе, делопроизводству и охране труда), ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (далее – ответственное лицо).
2. Основными задачами ответственного лица являются:
 - создание основы для снижения коррупционных рисков в учреждении;
 - профилактика коррупционных и иных правонарушений в учреждении, а также обеспечение деятельности учреждения по соблюдению работниками запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения;
 - повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции;
 - совершенствование организации антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов, повышение её результативности.
3. Возложить на ответственное лицо выполнение следующих функций:
 - разработка и представление на утверждение директору учреждения

проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству учреждению;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками учреждения.

4. Ответственное лицо осуществляет свои функции посредством:

- проведения бесед с гражданином или работником по вопросам, входящим в его компетенцию;

- получения от гражданина или работника пояснения по представленным им материалам;

- уведомления в установленном порядке в письменной форме работника о начале проводимой в отношении него проверки;

- представления в установленном порядке лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклада о ее результатах.

5. Ответственное лицо в вопросах противодействия коррупции непосредственно подчиняется директору учреждения, а также наделяется полномочиями, необходимыми для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в учреждении.

6. На время отсутствия ответственного лица (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо, назначенное в установленном порядке приказом директора учреждения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



П.П. Препелица